

Số: /BVĐKSD-HCQT

Sa Đéc, ngày tháng 8 năm 2025

V/v triển khai thực hiện  
các quy định của pháp luật  
về công tác văn thư, lưu trữ

Kính gửi:

- Công đoàn cơ sở Bệnh viện;
- Đoàn cơ sở Bệnh viện;
- Trưởng các khoa, phòng.

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 21 tháng 6 năm 2024; Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ quy định về công tác văn thư; thực hiện Công văn số 917/SNV-CCLT ngày 13 tháng 8 năm 2025 của Sở Nội vụ về triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về công tác văn thư, lưu trữ;

Thực hiện Công văn số 1112/SYT-VP ngày 19 tháng 8 năm 2025 của Sở Y tế Đồng Tháp về việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về công tác văn thư, lưu trữ.

Nhằm tăng cường quản lý công tác văn thư, lưu trữ của đơn vị theo đúng quy định của pháp luật và tăng cường công tác bảo quản an toàn tài liệu lưu trữ, Bệnh viện đề nghị các khoa, phòng nghiêm túc quán triệt thực hiện các quy định của pháp luật về công tác văn thư, lưu trữ dưới các hình thức phù hợp thuộc phạm vi quản lý (*đính kèm Danh mục một số văn bản quy định, hướng dẫn về công tác văn thư, lưu trữ*).

Đề nghị Công đoàn cơ sở, Đoàn cơ sở Bệnh viện và các khoa, phòng thực hiện tốt tinh thần Công văn này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- GĐ và các PGĐ BV (b/c);
- Trang TTĐT BV;
- Lưu: VT, HCQT. Dai.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Thanh Tùng**