

Phụ lục VII
KẾ HOẠCH

HỖ TRỢ PHÁP LÝ CHO DOANH NGHIỆP NĂM 2025 CỦA BỘ Y TẾ
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BYT ngày /12/2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

I. MỤC ĐÍCH

1. Mục đích chung

Thông tin pháp lý cho doanh nghiệp; phổ biến, bồi dưỡng kiến thức pháp luật kinh doanh cho doanh nghiệp và xử lý các khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp trong quá trình kinh doanh.

2. Mục tiêu cụ thể

- Bảo đảm chính xác, nhanh chóng, kịp thời và phù hợp với yêu cầu của doanh nghiệp;
- Bảo đảm đúng nội dung, hình thức theo quy định của Khoản 2, Khoản 3 Điều 14 Luật hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa, Nghị định số 55/2019/NĐ-CP;

II. NHIỆM VỤ TRÁCH NHIỆM VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Cung cấp cho doanh nghiệp các thông tin pháp lý về y tế bao gồm: các văn bản quy phạm pháp luật về y tế và các thông tin liên quan đến việc xử lý, giải đáp các tình huống pháp lý xảy ra trong thực tiễn.

- Đơn vị chủ trì: Các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ;
- Đơn vị phối hợp: Vụ Pháp chế;
- Thời gian thực hiện: Năm 2025;
- Kết quả: Hội nghị, hội thảo, công văn giải quyết kiến nghị.

2. Tổ chức thực hiện các đợt bồi dưỡng kiến thức về pháp luật y tế cho các doanh nghiệp

- Đơn vị chủ trì: Các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ;
- Đơn vị phối hợp: Vụ Pháp chế;
- Thời gian thực hiện: Năm 2025;
- Kết quả: Hội nghị, hội thảo bồi dưỡng kiến thức.

3. Giải đáp pháp luật y tế cho doanh nghiệp

- Đơn vị chủ trì: Các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ;
- Đơn vị phối hợp: Vụ Pháp chế;

- c) Thời gian thực hiện: Năm 2025;
- d) Kết quả: Công văn giải đáp pháp luật

4. Tổ chức phổ biến, tập huấn một số văn bản quy phạm pháp luật về y tế để hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

- a) Đơn vị chủ trì: Vụ Pháp chế;
- b) Đơn vị phối hợp: Các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ;
- c) Thời gian thực hiện: Năm 2025;
- d) Kết quả: Hội nghị, hội thảo, tài liệu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Vụ Pháp chế

- a) Là đơn vị đầu mối, phối hợp với các Vụ, Cục, Văn phòng, Thanh tra Bộ trong việc tổ chức triển khai Kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp;
- b) Hướng dẫn nghiệp vụ hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp;
- c) Theo dõi, đôn đốc và tổng kết việc thực hiện hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

2. Trách nhiệm của các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ

- a) Thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp thuộc lĩnh vực quản lý của đơn vị mình theo đúng tiến độ và bảo đảm hiệu quả, chất lượng;
- b) Bố trí nhân lực và bảo đảm kinh phí, phương tiện cần thiết cho việc hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp thuộc chức năng nhiệm vụ được giao;
- c) Thực hiện chế độ báo cáo kết quả hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp của đơn vị mình gửi về Vụ Pháp chế để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2023 của Bộ Y tế do ngân sách nhà nước cấp và các nguồn kinh phí khác theo quy định pháp luật.